de Craniokamer

ALGEMENE VOORWAARDEN BEHANDELING
(Behorend bij de behandelovereenkomst van de Craniokamer)

- De therapeut is gehouden te handelen conform de wettelijke regelgeving. De rechten en plichten van cliënt en hulpverlener zijn onder meer vastgelegd in de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) en de Wet kwaliteit, klachten en geschillenzorg (Wkkgz).
- De therapeut houdt een digitaal cliëntendossier bij. De cliënt heeft recht op inzage in het eigen dossier. Het dossier wordt conform de wettelijke bewaartermijn gedurende minimaal 20 jaar na de laatste wijziging in het dossier bewaard, tenzij langer bewaren noodzakelijk is.
- De therapeut is gehouden aan geheimhouding van de persoonsgegevens en medische gegevens van de cliënt, behoudens situaties waarin verstrekking wettelijk verplicht is of de cliënt toestemming heeft gegeven voor het delen van gegevens.
- De therapeut informeert de cliënt gedurende alle fasen van de behandeling en betrekt de cliënt bij beslissingen over de behandeling. De cliënt verstrekt tijdens de intake en gedurende het behandeltraject alle informatie die relevant kan zijn voor een veilige en verantwoorde behandeling. De therapeut verplicht zich de cliënt correct door te verwijzen naar een collega-therapeut of een arts, indien haar behandeling niet geëigend en/of toereikend is.
- Beëindiging van de behandeling kan te allen tijde met wederzijds goedvinden geschieden. Indien de hulpvrager voortzetting van de overeenkomst niet langer op prijs stelt of nodig acht, kan hij/zij deze eenzijdig beëindigen. Indien de hulpvrager tegen het advies in van de therapeut de overeenkomst beëindigt, zal de hulpvrager op verzoek van de therapeut een verklaring ondertekenen waarin hij te kennen geeft dat hij tegen het advies van de therapeut in het onderzoek of de behandeling voortijdig heeft beëindigd.
- De therapeut kan de overeenkomst slechts eenzijdig onder vermelding van argumenten beëindigen, indien redelijkerwijs niet van hem kan worden gevergd dat hij de overeenkomst voortzet. De therapeut zal in een dergelijke situatie hulp en adviezen blijven verlenen, totdat de hulpvrager een overeenkomst met een andere hulpverlener heeft kunnen sluiten.
- De cliënt ontvangt voorafgaand aan de behandeling de privacyverklaring van de Craniokamer digitaal via de mail. De cliënt verklaart door digitale ondertekening kennis te hebben genomen van de privacyverklaring.
- De cliënt gaat akkoord met het voor de behandeling geldende tarief. De actuele tarieven en behandelduur staan vermeld op de website van de Craniokamer. De cliënt wordt voorafgaand aan de behandeling geïnformeerd over het geldende tarief. Kijk hierbij op https://www.decraniokamer.nl bij de praktische informatie.
- Na de behandeling ontvangt de cliënt de bijbehorende factuur digitaal via Software4care en kan de factuur betaald worden.
- De cliënt verplicht zich een afspraak tijdig (minimaal 24 uur van tevoren) af te zeggen, anders kunnen de kosten van de gereserveerde tijd in rekening worden gebracht. Deze kosten kunnen niet bij de zorgverzekeraar gedeclareerd worden.
- Voor klachten over de behandeling kan de cliënt zich wenden tot het secretariaat van de Vereniging ter Bevordering van Complementaire Geneeswijze (VBAG) e-mail: secretariaat@vbag.nl en voor een onafhankelijke klachtenfunctionaris met Quasir. E-mail: bemiddeling@quasir.nl of telefonisch: 06 4844 5538.
- De cliënt is verantwoordelijk voor het verstrekken van juiste en relevante informatie over de gezondheid, medicatie en medische behandelingen die van belang kan zijn voor een veilige en verantwoorde behandeling.